



Abwasserentsorgung Salzgitter GmbH

Die ASG Abwasserentsorgung Salzgitter GmbH ist für die Abwasserentsorgung in Salzgitter (ca. 107.000 Einwohner/-innen) verantwortlich und betreibt neben einem Großklärwerk (150.000 EW) noch ein weiteres Klärwerk mit 35.000 EW. Wir sind eine 100%ige Tochtergesellschaft der Stadt Salzgitter und unterstützen diese bei der hoheitlichen Aufgabe der Abwasserentsorgung.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Team „Verwaltung und Controlling“

Eine/n Sachbearbeiter/in Einkauf und Rechnungsfakturierung (M/W/D)

Die Stelle kann, je nach Eignung, bis Entgeltgruppe 9c TVöD bewertet werden.

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere

- selbständige Bearbeitung von Markterkundungen, Angebotsanfragen, beschränkten, öffentlichen und europaweiten Ausschreibungen (VOB, UVgO und VGV)
- formale Durchführung von elektronischen Vergabeverfahren mit dem Portal „Vergabe.Niedersachsen“ bis zur Zuschlagsreife
- Erstellung und elektronischer Versand der Bestellungen
- Erstellung der Ausgangsrechnungen für Leistungen der ASG und der Grundstücksanschlusskosten
- Rechnungsprüfung und Kontierung
- Verwaltung der rund 120 Kleinkläranlagen bzw. Sammelgruben
- Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresabschlusses, der Quartalsberichte und des Wirtschaftsplanes
- Wahrnehmung der Administratortätigkeit für die Systeme "California Pro" und "Vergabe.Niedersachsen"

Ihre Qualifikation

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. ein kaufmännisches Studium oder eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. Angestelltenlehrgang I/II
- sehr gute Kenntnisse und Erfahrung im Vergaberecht (VOB, UVGO und VGV) und/oder im Einkauf eines Unternehmens
- praktische Erfahrungen mit dem Buchhaltungssystem Newsystem von AxiansInfoma oder einem anderen System
- sichere Anwendung der MS-Office Standardsoftware, insbesondere Word und Excel
- sehr gute sprachliche und schriftliche Ausdrucksformen sowie hohe Kommunikationsfähigkeit
- eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten
- Verhandlungsgeschick, Einsatzbereitschaft sowie Belastbarkeit
- Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen

- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- eine eigenverantwortliche und interessante Aufgabe im kollegialen Umfeld
- sehr gute Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf durch flexible Arbeitszeiten
- einen wertschätzenden respektvollen Umgang
- eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Std./ Woche)
- leistungsorientiertes Entgelt, entsprechend dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen / Jahr (5-Tage-Woche)

Die Tätigkeit ist grundsätzlich in Vollbeschäftigung zu leisten. Eine Besetzung der Stelle mit zwei Teilzeitkräften ist jedoch denkbar. Sollte die Stelle mit zwei Teilzeitkräften besetzt werden, ist ein hohes Maß gegenseitiger Absprache Voraussetzung für eine ordnungsgemäße Aufgabenerledigung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann schicken Sie ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **31.01.2021** an:

Abwasserentsorgung Salzgitter GmbH
Team KNC
Feldstraße 2
38226 Salzgitter

oder per Mail an

personal@asg-sz.de

Weitere Informationen erhalten sie bei:

Herrn Thomas Brand
Teamleiter Verwaltung und Controlling
Tel: 0 53 41 / 839 2515

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.